

Vedr. aftale om seniorordninger på Det Sundhedsvidenskabelige Fakultet

Ordningens formål er at fastholde medarbejdere over 62 år på fakultetet. Ordningen vedrører ansatte, der er fyldt 62 år, og som har mindst 10 års anciennitet på Københavns Universitet. Deltagelse i ordningen er frivillig for medarbejderne.

For alle fastansatte TAP-medarbejdere er afholdelse af en fridag om måneden en ret. Placering af fridagen skal aftales med institutlederen/den budgetansvarlige leder.

For fuldtidsansatte VIP-medarbejderen kan det med institutlederen aftales, at VIP'en indgår i ordningen med en fridag per måned, og en aftale om nedtrapning af VIP'ens arbejdsopgaver. Nedtrapningen aftales med institutlederen. Ordningen gælder også de fastansatte deltidslærere på fakultetet.

Retten til fridagen bortfalder, hvis medarbejderen ønsker at få udbetalt kompensation for ikke afholdte særlige feriedage (jf. HSU's retningslinier for seniorpolitik).

En indgået aftale om en seniorordning kan ophæves, såfremt der er enighed om det mellem institutlederen/den budgetansvarlige leder og den forhandlingsberettigede tillidsrepræsentant.

Ordningen administreres for alle faggrupper overordnet af fakultetet. Aftaler forhandles mellem institutlederen/den budgetansvarlige leder og den forhandlingsberettigede tillidsrepræsentant.

Seniorordningen træder i kraft 1. januar 2004 og skal genforhandles efter 2 år.

24. NOVEMBER 2003

FAKULTETSSEKRETARIATET

BLEGDAMSVEJ 3B
2200 KØBENHAVN N

TLF 35 32 79 00
DIR 35 32 70 63
FAX 35 32 70 70

sund-fak@adm.ku.dk
www.sund.ku.dk

REF: ADJ

Vedtaget på Fakultetets Samarbejdsudvalgsmøde d. 21. november 2003

Dekan Ralf Hemmingsen
Formand

Ingrid Kryhlmand
Næstformand

Aftalen er vedtaget på baggrund af følgende:

- Finansministeriets cirkulære nr. 173 af 21/11/2002 ”*Cirkulære om senior- og fratrædelsesordninger*”.
- Hovedsamarbejdsudvalgets ”*Retningslinier for Københavns Universitets seniorpolitik*” af 01/12/1999 og revideret 19/02/2003. Bilag 13 i personalepolitikken