Procedure for studie- og karrierevejledning

Procedureansvarlig sektion
SKT (Studievejledningen).

Formål
Proceduren er en målrettet indsats, der kvalitetssikrer SKT Studie-og karrierevejledning. Kvalitetssikringen bygger på en systematisk og regelmæssig evaluering og analyse af vejledningsindsatser, der sigter på at opnå en professionel, ensartet og tilgængelig vejledning for alle tandplejerstuderende på SKT.

Mål i vejledningen

- At skabe en tydelig fysisk og virtuel adgang til vejledning for alle tandplejerstuderende på SKT - én mailadresse, ét telefonnummer og hjemmeside.
- God tilgængelighed med faste åbningstider og generel vejledning uden aftale samt mulighed for booking af samtaler.
- Tilbud om individuelle vejledningssamtaler med bl.a. fokus på stresshåndtering, frafald, sociale og faglige udfordringer.
- Kvalitetsløft af den samlede vejledning ved bl.a. systematiseret viden opsamling og vidensdeling samt løbende evaluering af vejledningsaktiviteterne.

Resume af proceduren
Proceduren bygger på kontinuerlige og systematiske brugerevalueringer fra trivselsmålinger samt løbende evalueringsmøder om de studerende. Vidensdeling og kvalitetssikring varetages af vejleder, holdlærer, ledende tandlæge og uddannelsesleder.

Løbende samarbejde med uddannelseslederen, skolechefen, vejleder og uddannelsesudvalget sikrer forankring af vejledningsaktiviteter i uddannelsesmiljøet.

Orientering af interessenter
Vejlederen orienterer holdlærere, skolechef, studiesekretæren, klinikken og uddannelseslederen samt andre relevante med undervisningsansvar.

Opdatering af www.sund.ku.dk og/eller KUnet
Vejleder opdaterer i samarbejde med SUND kommunikation, KU's og SUND's fælles sider om uddannelse.

Håndtering af e-blanketter
Ikke relevant.

Hvor ofte (kadence)?
Løbende.

Den overordnede tilfredshed med vejledningen evalueres i løbende trivselsundersøgelse i forhold til og med henblik på udvikling og kvalitetssikring.

Hvordan?

Vejledningen varetages primært af studievejleder i tæt samarbejde med holdlærere, klinikleder og uddannelsesleder. De studerende har mulighed for at henvende sig til vejleder uden forudgående kontakt. Holdlærer kan tilsvarende kontakte vejleder mhp. at kontakte en studerende for vejledning, f.eks. ved fravær. Vejleder informerer løbende om relevant indhold fra vejledninger til fælles evalueringsmøder.

Information om studievejledning formidles af vejleder og foregår i introforløbet og på studierelevante hjemmesider.

Vejlederens arbejdsområder indbefatter: studiestart, gennemførselsvejledning, kommunikation med studerende, studieafklaring hos potentielle studerende, karrierevejledning, understøttelse af studiefremdriften, understøttelse af det gode studiemiljø (herunder trivsels- og tilfredshedsundersøgelsen blandt studerende), specialpædagogisk støtte, optagelse og indskrivning af studerende og vidensdeling på tværs af organisationen.

Arbejdet med handleplaner og individuelle studieplaner er forankret i studievejledningen.

På baggrund af brugerevalueringer samt tilbagemeldinger fra studenterforrum og studerende i undervisningsudvalget TPU og skolerådet analyseres de forskellige indsatser og justeres efter behov.

Hvem?

Vejleder er ansvarlig for:

- samarbejde med uddannelsesleder, undervisere, klinikleder, skolechef og studiesekretær
- opdatering om uddannelser til KU og SUNDs kommunikationsafdeling
- opdatering af studieinformationssiderne og studier.ku.dk
- udvikling af og opfølgning på vidensområdet, fx studiestart, karrierevejledning, kvalitetssikring osv.
- Handleplaner/individuelle studieplaner.

Uddannelsesleder er ansvarlig for:

- faglig sparring med vejleder
- godkendelse af handleplaner/individuelle studieplaner
- inddragelse og sparring om vejledning med skolechefen, studiesekretæren, klinikchef og KU optagelse.
- ressourcer til gennemførsel af handlingsplaner
- rådgive studievejlederne vedr. uddannelsens faglige indhold og valgmuligheder.

Datamateriale

Brugerevalueringer.

Årshjul		
Dato	**Aktivitet**	**Ansvar**
Januar	Hjemmesider opdateres, sund.ku.dk og KUnet	Studievejleder
Februar	Åbent hus på SKT i samarbejde med to undervisere, allerede studerende på uddannelsen samt resten af SUND	Studievejleder
Oktober	Planlægning og gennemførelse af karrieredag på SKT sammen med SUND	Studievejleder, skolechef