



MØDEREFERAT

3. FEBRUAR 2026

Forum Studienævnet for Medicin og Sundhedsfaglig
kandidatuddannelse

**Campusadministration Nørre
Uddannelse**

Møde afholdt 4. februar 2026 kl. 15.30 – 18.00

BLEGDAMSVEJ 3B
KØBENHAVN N.

Sted Panum, Mærsk Tårnet, mødelokale 7.15.122

Referent Clara Huniche Corell

DIR 35337943

Til stede

clara.corell@sund.ku.dk

Lene Rybner, Dogukan Jesper Gür, Jørgen Olsen, Signe Stelling Risom,
Torben Lykke Sørensen, Daryoush Christian Chassebi, Mohammad Zakaria
Goandal, Emma Sólja Marstrand Bertelsen, Carsten Sestoft, Charlotte Juul
Nilsson, Jens Helby, Andreas Geest

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt uden bemærkninger.

2. Konstituering af studienævn:

2.1 Valg af næstforperson (studerende)

Jesper blev genvalgt som næstforperson

2.2 Godkendelse af forretningsordener

Torben gennemgik og fremhævede udvalgte, relevante punkter i forretningsordenerne. Der var ingen bemærkninger til forretningsordenen for studienævnet.

SIDE 2 AF 5

Carsten foreslog på vegne af administrationen, at der nedsættes et særskilt meritudvalg. Begrundelsen herfor var, at dispensationssager og meritsager adskiller sig væsentligt både i karakter og sagsbehandling, samt at dispensationsudvalget allerede er betydeligt belastet. Derudover påpegede administrationen, at der ofte opstår opfølgende arbejde efter, at startmeritudvalgets opgaver formelt er afsluttet.

Studienævnet forespurgte om det forventede antal sager.

Studienævnet drøftede herefter, at der nedsættes et stående meritudvalg, som varetager både startmeritsager og øvrige meritsager. Der blev drøftet udfordringer i forhold til rekruttering af VIP til meritopgaver, idet dette allerede opleves som vanskeligt.

Studienævnet godkendte, at administrationen arbejder videre med at afsøge mulighederne for at nedsætte et meritudvalg, som varetager både startmerit og øvrige meritsager, og at der fremlægges et konkret forslag herom på et kommende studienævnsmøde. Målsætningen er, at udvalget sammensættes af seks medlemmer.

Det blev samtidig præciseret, at medlemmer af dispensationsudvalget formelt skal udpeges af studienævnet.

2.3 Nedsættelse af underudvalg (Dispensations- og meritudvalg)

Studienævnet drøftede, at der var behov for rekruttering til startmeritudvalget. Torben ønskede at blive orienteret om antal nødvendige medlemmer og forventet sagsmængde, hvis der skulle blive behov for at udvide udvalget. Jesper påtog sig at forespørge blandt de studerende med henblik på at finde en studenterrepræsentant til udvalget.

2.4 Godkendelse af administrative bemyndigelser Medicin og Den Sundhedsfaglige Kandidatuddannelse

Carsten indstillede, at administrationen bemyndiges til selvstændigt at behandle sager om forlænget eksamenstid (25 %) i forbindelse med kroniske funktionsnedsættelser, således at disse sager ikke længere skal forelægges dispensationsudvalget eller studienævnet.

Der var endvidere drøftelser vedrørende diabetesmonitorering, herunder behovet for at følge den teknologiske og elektroniske udvikling. Det blev besluttet, at formuleringen vedrørende TKO udgår af dokumentet vedr. administrativ bemyndigelse for Medicinuddannelsen.

2.5 Drøftelse af parallelsproglighed og valg af arbejdssprog i studienævnet jf. § 17 i standardforretningsordenen

Der indstilles til at møder i studienævnet afvikles på dansk samt at referater skrives på dansk.

I henhold til § 17 i standardforretningsordenen blev det indstillet, at studienævnets møder afholdes på dansk, og at referater udarbejdes på dansk. Dette blev tiltrådt af studienævnet.

2.6 Tavshedspligt for studienævnsmedlemmer

Torben understregede vigtigheden af overholdelse af tavshedspligten i studienævnssarbejdet.

2.7 Status på nedsættelse af kvote-2 udvalg

Jesper fremsender navne på studenterrepræsentanter og Clara vil kontakte VIP, der tidligere har deltaget i udvalgsarbejdet.

3. Godkendelse af referat

Studienævnet godkendte referaterne, dog med en enkel bemærkning til referatet fra mødet d. 14. januar. Det blev bemærket, at pilotprojektet, der blev nævnt i referatet, allerede er gennemført. Referatet justeres i overensstemmelse hermed.

4. Personsager

Studienævnet behandlede sagen. Fortroligt punkt.

5. Meddelelser fra studieleder

Studielederen orienterede om, at skema- og årsstruktur samt eksamensformer fortsat giver anledning til udfordringer.

De gennemførte BA-evalueringsmøder vurderer overordnet den nye bachelorstudieordning som positiv, om end præget af en række administrative udfordringer og usikkerheder for de studerende. Disse forhold har dog ikke givet udslag i forhøjede dumpeprocenter. Det blev oplyst, at der lægges op til forelæggelse i studienævnet vedrørende ny studieordning og overgangsordninger. Det blev desuden oplyst, at Køgeholdet har fået det sidste holdnummer, hvilket medfører, at de konsekvent placeres sidst i forhold til øvelser m.v. Desuden blev det bemærket, at STO 2024 af de studerende ofte sammenlignes med STO 2012, hvilket ikke i alle tilfælde er hensigtsmæssigt. Den nye studieordning fra 2024 vurderes imidlertid at være meningsfuld og velfungerende.

Ændringerne vedrørende klinisk beslutningslære, som studienævnet godkendte på et tidligere møde, rulles tilbage. Dette fordi ny kursusansvarlig på kurset ikke anser ændringen som hensigtsmæssig.

Der blev refereret fra møde i arbejdsgruppen vedrørende Københavns Universitetshospital (KUH), hvor der særligt var fokus på regler for studerende i relation til håndtering af personfølsomme oplysninger, herunder opslag i SP.

Endvidere blev det oplyst, at der arbejdes på at udvikle en medicinuddannelse med STEM-kompetencer som en selvstændig uddannelse med selvstændigt optag via KOT.

Karrieredag afholdes den 5. marts med deltagelse af cheflæger.

6. Status på studieordningsrevisionsarbejdet (2027-studieordningen på kandidatuddannelsen)

Rammerne for den nye 2027-studieordning på kandidaten på Medicin. blev præsenteret på IKM-stormødet d. 20. januar 2026.

Næste møde i arbejdsgruppen for STO KA 2026 afholdes den 16. februar. Det blev understreget, at arbejdsgruppen er åben, og at alle interesserede opfordres til at deltage.

Det blev desuden oplyst, at der er afsat 110 mio. kr. til regionalisering af medicinuddannelsen. Dette punkt forventes drøftet på studienævnsmødet i marts.

7. Planlægning af ekstraordinært studienævnsmøde i juni

Studienævnet forventer at modtage forslag til kursusbeskrivelser for den nye kandidatstudieordning i maj måned. Disse skal behandles på det ekstraordinære møde med fokus på blandt andet læringsmål, økonomi og arbejdsbelastning.

SIDE 5 AF 5

Studienævnet besluttede at forlænge studienævnsmødet d. 3. juni, så det starter allerede kl. 11.30, så der er tid til at behandle kursusbeskrivelser. Nærmere detaljer om rammer og forplejning fastlægges senere.

8. Evt.

Lene orienterede om, at samarbejdet med KP løber af stablen d. 6. februar 2026.