



MØDEREFERAT

3. FEBRUAR 2025

Forum Møde i Odontologisk Studienævn

Møde afholdt 3. februar 2025, kl. 16:05 – 18:00

Sted OI's mødelokale, 33.5.5

Referent Christina Bjerregaard Wind

BLEGDAMSVEJ 3
KØBENHAVN N

DIR 35 33 40 45

christina.wind@sund.ku.dk

Til stede

Azam Bakhshandeh, Sally Dabelsteen, Annemette Lund Jeppesen, Mette Moeslund, Kasper Rosing, Christiane Elisabeth Sørensen, Johanne Kongstad, Maria Lucia Heinisch Jacobsen, Jonas Khan, Thomas Kleven, Josephine Helena Kier Swiatecka, Tevfikhan Ünal, Illzana Jusufi, Angelika Wiktorja Kontakiewicz, Christina Bjerregaard Wind og Pernille Munkebo Hussmann (punkt 2)

Afbud: Merete Markvart

Dagsorden

Ad 1) Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

Ad 2) Konstituering af studienævn

a. Valg af forperson

Johanne Kongstad blev valgt som forperson.

Sally Dabelsteen blev valgt som stedfortræder.

b. Valg af næstforperson

Thomas Kleven blev valgt som næstforperson.

- c. Godkendelse af forretningsorden for Odontologisk Studienævn**
Godkendt.

- d. Godkendelse af forretningsorden for Merit- og Dispensationsudvalget**
Godkendt.

Pernille Munkebo Hussmann fremhævede, at studienævnet kan få fremlagt tal og data om dispensations- og meritsager, hvis studienævnet ønsker det.

- e. Godkendelse af forretningsorden for Startmeritudvalget**
Godkendt.

- f. Godkendelse af administrativ bemyndigelse**
Pernille Munkebo Hussmann præsenterede den administrative bemyndigelse og forklarede ændringerne. En af ændringerne omhandlede 120 ECTS-formuleringen for tilmelding til bachelorprojekt. Christina Bjerregaard Wind har efterfølgende afklaret, at det var en fejl at listen over beståede kurser/eksamener var fjernet fra kursusbeskrivelsen. Disse er indført i kursusbeskrivelsen igen.

Illzana Jusufi fremhæver problematikken om, at der ikke findes retningslinjer om forlænget tid for studerende med SPS (specialpædagogisk støtte) ved tests, quizzes og lignende i undervisningen.

- g. Orientering om tavshedspligt**
Pernille Munkebo Hussmann orienterede studienævnet. Der blev fremhævet, at alle studienævnsmedlemmer inkl. suppleanter har tavshedspligt. Personsager der fremsendes forud for mødet skal slettes efter mødet.

- h. Udpegning af medlemmer til Dispensationsudvalget**
Studienævnet udpegede medlemmer til dispensationsudvalget.
Studienævnet udpegede medlemmer til udvalget.

- i. Udpegning af medlemmer til Startmeritudvalget**

Studienævnet udpegende medlemmer til startmeritudvalget.

SIDE 3 AF 4

Studienævnet udpegede medlemmer til udvalget.

j. Udpegning af medlemmer til Optagelsesudvalget (BA og KA)

Studienævnet udpegede medlemmer til udvalget.

Ad 3) Godkendelse af indstilling af studieleder (bilag) (10 min.)

Studienævnet godkendte indstillingen af Merete Markvart som studieleder.

Ad 4) Gennemgang af ramme- og eksamensplaner for bachelor- og kandidatuddannelsen i efteråret 2025

Studienævnet gennemgik ramme- og eksamensplanerne for undervisning og eksamener i efteråret/vinteren 2025/2026.

Ramme- og eksamensplaner sendes til skriftlig godkendelse i studienævnet med frist d. 28. februar.

Ad 5) Trivsel i studiemiljøet

Holdfordeling

De studerende har oplevet udfordringer i forbindelse med holdfordelingen. Der har været en generel mangel på overskud til at møde de nye holdkammerater, hvilket har skabt en ærgerlig stemning. Der har desuden ikke været tilstrækkelig information om, hvordan forløbet skulle foregå, hvilket har ført til usikkerhed blandt de studerende.

Studievejledningen har tilbudt støtte, men flere studerende føler sig ikke lyttet til og har ikke ønsket at samarbejde med studievejledningen om problematikken.

Johanne Kongstad påpegede, at den skemalagte introduktion ikke havde den ønskede opbakning, fordi de studerende valgte ikke at møde op.

De studerende udtrykte frustration over den hurtige overgang fra eksamen til studiestart. De oplevede at starte direkte på et nyt semester uden ferie, hvilket førte til udmattelse og usikkerhed. Azam Bakhshandeh fremhævede behovet for dialog for at løse konflikten.

Thomas Kleven tilføjede, at der generelt er en mangel på trivsel i studiemiljøet på 4. BA.

Fremmøde på 1. og 2. semester

Sally Dabelsteen udtrykte bekymring over det lave fremmøde til ikke-obligatorisk undervisning på 1. BA, hvor blot ca. halvdelen af de studerende fx er mødt op til undervisning i basal humanbiologi og tandmorfologi i efteråret. Hun fremhævede også [karakterstatistikken](#) med 16% ikke bestået i tandmorfologi.

Det blev understreget at fremmøde til undervisningen er vigtigt, og at det bør kommunikeres klart til nye studerende, at aktiv deltagelse i undervisningen er en vigtig del af studiemiljøet.

Ad 6) Meddelelser ved studieledelsen

Intet.

Ad 7) Orientering om møderækken 2025

Studienævnet godkendte forslag til mødedatoer i 2025.
Mødeindkaldelser sendes snarest til medlemmerne.

Ad 8) Godkendelse af referat fra mødet d. 13. januar 2025

Der tilføjes 'udvidet plastiske restaureringer 1'. Det præciseres, at Christina Bjerregaard Wind orienterer OI's ledelse.
Referatet blev godkendt.

Ad 9) Eventuelt

Johanne Kongstad og Thomas Kleven orienterede om, at studentermedlemmerne er inviteret til møder i studenterforum. Det er dog ikke nødvendigt at være medlem af studienævnet, for at deltage i møderne.

Johanne Kongstad orienterede også prioritering af fysiske studienævns møder, samt at medlemmerne bør afmelde deltagelse i god tid, hvis de er forhindret i at deltage. Er der behov for at en eller flere suppleanter deltager i det pågældende møde, kontakter Christina Bjerregaard Wind de rette suppleanter.