



MØDEREFERAT

10. MARTS 2025

Forum Møde i Odontologisk Studienævn

Møde afholdt 10. marts 2025, kl. 16:05 – 18:00

Sted OI's mødelokale, 33.5.5

Referent Christina Bjerregaard Wind

UDDANNELSE NØRRE

UDDANNELSESUDVIKLING OG
INDIVIDUEL SAGSBEHANDLING

BLEGDAMSVEJ 3B

KØBENHAVN N

DIR 35 33 40 45

christina.wind@sund.ku.dk

Til stede

Azam Bakhshandeh, Sally Dabelsteen, Annemette Lund Jeppesen, Mette Moeslund, Kasper Rosing, Christiane Elisabeth Sørensen, Johanne Kongstad, Maria Lucia Heinisch Jacobsen, Jonas Khan, Thomas Kleven, Josephine Helena Kier Swiatecka, Tevfikhan Ünal, Illzana Jusufi, Angelika Wiktorja Kontakiewicz, Christina Bjerregaard Wind og Merete Markvart

Dagsorden

Ad 1) Godkendelse af dagsorden
Dagsorden godkendt.

Ad 2) Studieordningsrevision (60 min.)

a. Dekanatet og Studienævnets rolle i studieordningsrevisionen

Merete Markvart introducerede til studienævnets rolle i studieordningsrevisionen, og at studienævnet skal have blik i det faglige og rammestyrende for studieordningsrevisionerne når de endelige kursusbeskrivelser skal godkendes.

b. Introduktion til rammerne for studieordningsrevision

Studienævnet har godkendt rammerne for studieordningsrevisionen, herunder en opdateret kompetencebeskrivelse, der fastlægger de nødvendige færdigheder for en færdiguddannet tandlæge. Denne opdatering afspejler de syv tandlægeroller samt de europæiske guidelines for tandlægeuddannelser.

Styregruppen, som arbejder med revisionen, består af repræsentanter fra studienævnet, studerende, didaktikere (IND og COBL), VIP fra fagområder samt administrative medarbejdere.

En vigtig ændring i den nye studieordning er øget fokus på tværfaglighed. Målet er at sætte både den studerendes uddannelsesforløb og patienten i centrum.

Den nye BA- og KA-struktur træder i kraft fra efteråret 2026.

Studienævnet stillede spørgsmål til titelændringen. Merete Markvart orienterede om, at dette arbejde er i gang sammen med Aarhus Universitet.

c. Studienævnets ønsker til behandling af kursusbeskrivelser

Studienævnet drøftede processen for behandling af kursusbeskrivelserne til mødet d. 22. maj. Der blev enighed om, at to grupper skal arbejde med BA-kurserne, og to grupper med KA-kurserne. Hver gruppe består af to studerende og to VIP'er for at sikre forskellige perspektiver. Johanne Kongstad og Thomas Kleven står for gruppeinddelingen. En tjekliste udarbejdes for at sikre, at alle basale elementer er på plads.

Punktet tages op på maj-mødet, hvor oplæg til grupper præsenteres.

Ad 3) Trivsel i studiemiljøet

Thomas Kleven fortalte, at studerende på 4. semester har fået besked fra Studievejledningen om, at holdene bliver blandet igen på 7. semester. Dette blev afvist som en misforståelse, og det blev aftalt at henvise til studiebeskeden ang. holdbytte for korrekt information om, at holdene ikke bliver blandet igen på 7. semester.

Illzana Jusufi udtrykte frustration over arbejdsbyrden i forbindelse med bachelorprojektet på 6. semester samt den ekstra læsning til en test i plastiske restaureringer 2. Azam Bakhshandeh undersøger muligheden for at rykke testen, så den ikke skaber unødigt belastning for de studerende.

Josephine Helena Kier Swiatecka rejste spørgsmålet om meroptag, og hvordan det påvirker studiemiljøet. Hun efterlyste information om, hvorvidt studerende skal sidde mere over. Merete Markvart svarede, at der ikke er planlagt en informationsskrivelse til den årgang, men at instituttet skal sikre undervisning i henhold til studieordningen. Flere undervisningsunits oprettes for at imødekomme behovet. Merete Markvart vil overveje, om og hvornår det kunne give mening at sende en studiebesked ud. Hun opfordrede også de studerende til at dele relevant information med deres medstuderende.

Ad 4) Meddelelser ved studieledelsen

a. Administrationsreform på KU

Merete Markvart orienterede om den administrative reform, som trådte i kraft på KU d. 1. marts. Dette har medført, at administrationen er organiseret anderledes. Hvis man som studerende eller underviser oplever nogle udfordringer, er man velkommen til at tage fat i Merete, som kan hjælpe med at forklare eller kontakte relevante parter i administrationen.

b. Studerende til uddannelsesevaluering d. 5. maj 2025

Merete Markvart informerede om behovet for studerende til uddannelsesevalueringen, der finder sted hvert sjette år. Evalueringen finder sted d. 5. maj ca. kl. 12:45-14:00. Studerende fra forskellige semestre og baggrunde søges for at sikre diversitet. Det blev besluttet at finde to studerende fra hhv. BA og KA.

- BA: Illzana (6. semester) + en yngre BA-studerende. Josefine finder en studerende fra 2. eller 4. semester.
- KA: Thomas finder en studerende fra 10. semester og Maria finder en studerende fra 8. semester.

Navne meldes ind til Christina Bjerregaard Wind.

c. Dekanatet har godkendt studieordningsændringerne

Christina Bjerregaard Wind orienterede om, at Dekanatet har godkendt studieordningsændringerne for studieåret 2025-2026. Kursusbeskrivelser og fagspecifik studieordning publiceres i løbet af april og de kursusansvarlige får besked om, at de ønskede ændringer er godkendt.

Ad 5) Orientering om årsrapport fra censorledelsen for tandlægeuddannelserne i Danmark

Studienævnet er forelagt årsrapporten. Studienævnet bemærkede, at det er problematisk, at flere censorer ikke er blevet kontaktet.

Spørgsmål om den nuværende allokeringsproces blev rejst, og det blev drøftet, hvordan censorkorpset kan bredes bedre ud.

Ad 6) Ekstraordinære studienævnsmøder i 2025

Studienævnet skal behandle de endelige kursusbeskrivelser i august. Det blev besluttet at afholde et ekstraordinært møde mandag d. 18. august kl. 9-16. Mødet kan evt. forkortes fra 11:30-16:00 alt efter behandlingen af kursusbeskrivelserne på det ekstraordinære møde i maj måned.

Ad 7) Godkendelse af referat fra studienævnsmøde d. 3. februar 2025

Referat godkendt.

Ad 8) Eventuelt

Illzana Jusufi rejste spørgsmål om deling af patienter i endodonti. Merete Markvart informerede om kriterierne for fordelingen og bekræftede, at deling er nødvendig grundet patientmangel, og at denne løsning har været anvendt de sidste tre år.