



2. JUNI 2025

## MØDEREFERAT

**Forum** Møde i Odontologisk Studienævn

**Møde afholdt** 2. juni 2025, kl. 16:05 – 17:30

**Sted** OI's mødelokale, 33.5.5

**Referent** Christina Wind

### Til stede

Sally Dabelsteen, Kasper Rosing, Johanne Kongstad, Thomas Kleven, Tevfikhan Ünal, Annemette Lund Jeppesen, Azam Bakhshandeh, Christiane Elisabeth Sørensen, Christina Wind.

**Afbud:** Jonas Khan, Josephine Helena Kier Swiatecka, Merete Markvart, Maria Lucia Heinisch Jacobsen, Illzana Jusufi, Mette Moeslund, Angelika Wiktoria Kontakiew.

### Dagsorden

#### Ad 1) Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

#### Ad 2) Opfølgning på ekstraordinært møde d. 22. maj

Studienævnet drøftede centrale punkter fra det ekstraordinære møde:

- **Førstehjælp på kandidatuddannelsen:** Emnet skal placeres tydeligt i den kommende studieordning.
- **Objektiv struktureret klinisk eksamen (OSKE):** Det blev drøftet, om en OSKE skal indgå som udprøvning på et/flere kursus/kurser i den nye studieordning. Hvis det besluttes, skal den indtænkes i designfasen af det/de relevante kursus/kurser.

Campusadministration Nørre  
Uddannelse  
Uddannelsesudvikling og  
Individuel sagsbehandling

BLEGDAMSVEJ 3  
2200 KØBENHAVN N

DIR 35 33 40 45

christina.wind@adm.ku.dk

- **Eksamensformer:** Alle eksamensformer bør være fastlagt og klar til studienævnets godkendelse på næste møde.
- **Overgangsordning:** Der skal sikres en ordning, der tager højde for studerende, som risikerer at mangle kursus- eller fagelementer i overgangen fra 2024-bachelorstudieordning- til 2026-kandidatstudieordning.
- **Kliniske aktiviteter og registrering:** Der var drøftelser om, hvordan studerendes kliniske aktiviteter kan måles og dokumenteres. Der blev peget på behovet for et systematisk registreringsværktøj, som kan dokumentere den enkelte studerendes kliniske erfaringer og behandlingsaktiviteter indenfor det enkelte kursus, men også progredierende gennem uddannelsen.
- **Godkendelse af referat:** Der blev efterspurgt et samlet overblik og et sammenhængende referat af mødet, herunder kommentarer fra studienævnet, der skal udsendes til kursusansvarlige.

**Ad 3) Godkendelse af evalueringsplan for efteråret 2025 samt foråret 2026**

Studienævnet bemærkede, at kurserne på 3. og 4. semester BA blot har fået nye koder og ikke er nye i indhold. Kurserne skal derfor ikke evalueres som nye. Undtaget er kurset i cellulær neurofysiologi, som er et nyt kursus. Evalueringsplanen blev godkendt.

**Ad 4) Drøftelse og godkendelse af udbud af valgfag for studieåret 2025/2026**

Studienævnet drøftede udbuddet og skal godkende valgfagene for foråret 2026. Det blev påpeget, at der skal være pladser til alle studerende på både bachelor- og kandidatniveau. Christina Wind følger op med studieledelsen om at udbyde valgfagspladser til alle studerende.

**Ad 5) Meddelelser ved studieledelsen**

Ingen meddelelser.

**Ad 6) Trivsel i studiemiljøet**

Ingen meddelelser.

**Ad 7) Orientering om kommende årshjul for ændringer til studieordninger og kursusbeskrivelser**

Christina Wind orienterede om kommende ændringer til studieordninger for studieåret 2026/2027. Studienævnet opfordrer til begrænsede ændringer pga. de nye studieordninger.

SIDE 3 AF 3

**Ad 8) Godkendelse af referat fra studienævnsmøde 12. maj og 22. maj**

Begge referater blev godkendt.

**Ad 9) Eventuelt**

Azam Bakhshandeh efterspurgte hvornår mødematerialet til næste studienævnsmøde i august udsendes. Mødematerialet udsendes forventeligt en uge før mødet, dvs. d. 11. august.