

Odontologisk Studienævn



MØDEREFERAT

2. SEPTEMBER 2025

Forum Møde i Odontologisk Studienævn

Møde afholdt 8. september 2025, kl. 16:05 – 18:00

Sted Panum – Mødelokale: BYGN 7.15.149 Mærsk

Referent Shaheryar Arif Butt

Campusadministration Nørre

Uddannelse

**Sektion for Uddannelsesudvikling
og Individuel Sagsbehandling**

BLEGDAMSVEJ 3B

KØBENHAVN N

Til stede

Annemette Lund Jeppesen, Azam Bakhshandeh, Christiane Elisabeth Sørensen, Illzana Jusufi, Johanne Kongstad, Jonas Khan, Josephine Helena Kier Swiatecka, Kasper Rosing, Maria Lucia Heinisch Jacobsen, Marie Simone Smedegaard Ottesen (Administration), Merete Markvart (Studieleder), Sally Dabelsteen, Shaheryar Butt (Administration), Tefvikhan Ünal, Thomas Kleven

shaheryar.butt@adm.ku.dk

Afbud

Angelika Wiktoria Kontakiewicz & Mette Moeslund.

Dagsorden

Ad 1) Godkendelse af dagsorden v/forperson (5 min)

- Dagsorden er godkendt.

Ad 2) Orientering vedr. omlægning til dyadeundervisning i Plast Rest 1 på bacheloruddannelse, 5. semester v/ Azam Bakhshandeh (10 min)

SIDE 2 AF 8

- Azam Bakhshandeh orienterede om omlægningen til dyadeundervisning på 5. semester. Formålet er at give underviserne bedre mulighed for løbende feedback og evaluering uden at reducere de kliniske aktiviteter.
- De studerende er inddelt i par via lodtrækning, hvilket har vist sig at fungere godt. Parrene følger sammen en eller flere patienter gennem hele semesteret for at sikre kontinuitet.
- Baggrunden er bl.a. mangel på underviserressourcer, hvorfor modellen anses som en effektiv løsning. Tidligere udfordringer med mange rotationer og ustabile patientforløb søges imødegået med denne struktur.
- Der er 10–12 studerende pr. underviser, hvilket betyder, at der samlet er 10–12 par til to undervisere. Enkelte studerende arbejder alene, men bedømmes på samme vilkår som øvrige. Azam følger ordningen løbende og afventer afklaring på, om den skal udbredes til andre semestre.

Ad 3) Godkendelse af ændring af kvoteandel på bacheloruddannelsen i odontologi fra 2026 v/Merete Markvart (15 min)

- Merete Markvart orienterede om forslaget til ændring af kvoteandel på bacheloruddannelsen i odontologi. Kvote 2-andelen blev tidligere hævet fra 10% til 30%, og de foreløbige erfaringer og datatræk viser, at kvote 2-studerende generelt klarer sig bedre end kvote 1-optagne. Samtidig er gennemsnitsalderen steget, hvilket peger på øget modenhed blandt de studerende.
- På beslægtede uddannelser, herunder tandplejeruddannelsen, lægeuddannelsen i Køge og veterinærmedicin, optages allerede 50 % via kvote 2. Indstillingen er derfor, at kvote 2-andelen på Odontologi hæves til 50 % fra og med ny studieordning i 2026.
- Merete redegjorde for kvote 2-optagelsens struktur: ansøgere gennemgår en skriftlig prøve og et efterfølgende skriftligt interview, hvor motivation og mål vurderes. Det er ikke tilladt at spørge til ansøgernes aktiviteter efter gymnasiet af hensyn til diskriminationsregler. Bedømmelsen sker på baggrund af en pointskala, og ansøgere med flest point går videre til det skriftlige interview.

- Fordelen ved en højere kvote 2-andel er større diversitet og bredere optagelsesgrundlag. Ulempen er, at kvotienten for kvote 1-optagelse sandsynligvis vil stige, hvilket kan gøre det vanskeligere for visse ansøgere.
- De studerende i SN tilkendegav, at en højere kvote 2-andel er positivt, da det bidrager til et studiemiljø med større variation i baggrund og erfaringer.

Ad 4) Nedsættelse af kvote 2-udvalg v/ Merete Markvart (10 min)

- Merete Markvart orienterede om nedsættelsen af et kvote 2-udvalg, der skal udarbejde spørgsmål til optagelsesprocessen i efteråret. Det blev fremhævet, at samarbejdet mellem studerende og ansatte giver værdifulde perspektiver og bidrager til udvikling af processen. Deadline for arbejdet er primo november.
- Studerende, der fortsætter i studienævnet efter februar, har forsterket til deltagelse i udvalget. Josephine, Illzana og Tevfikhan meldte sig, mens Angelika muligvis også deltager. Da der skal være fem studerende i udvalget til sommer, suppleres der med yderligere deltagere uden for studienævnet.

Ad 5) Opfølgning af drøftelse af faglig formelle krav i nye STO-2026 for bachelor og kandidat for odontologi v/forperson (15 min)

Studienævnet fulgte op på diskussionen fra mødet i august vedrørende de faglige formelle krav i den kommende studieordning (bilag). Studienævnet har foreslået, at to kurser på 4. og 5. semester (markeret i kursiv i bilaget) også omfattes af formelle krav. Merete Markvart redegjorde for udfordringen: Dekanatet ønsker så få formelle krav som muligt, mens hun selv understregede, at **patientsikkerhed er det eneste legitime argument for at stille formelle krav**. Hvis en studerende ikke opfylder kravene, må de gå kurset om.

Argumenter fremhævet i drøftelsen:

- **Patientsikkerhed vs. progression:** Merete fremhævede, at det er svært at fastholde krav med patientsikkerhed som eneste begrundelse for formelt krav på tidlige kurser på bacheloruddannelsen, men at studienævnet samtidig skal holde det faglige niveau højt.
- **Udfordrende kurser:** Sally pegede på, at kurser som Medicinsk celle- og vævsbiologi og Humanbiologi i mange år har været svære for studerende at bestå. Det skaber gentagne nederlag og spilder studerendes tid, især når det blokerer progressionen frem mod 6. semester.

- **Rækkefølge og laboratorieerfaring:** Merete argumenterede for, at kurserne skal tages i rækkefølge for at undgå forsinkelser. Thomas foreslog, at laboratoriekurser i sikkerhed placeres tidligere (fx 2. semester), så studerende er bedre forberedt på Celle- og vævsbiologi. Han vurderede dog, at det kan fange flere i problemer.
- **Struktur og progression:** Christiane fremhævede behovet for en mere vertikal progression, hvor basal viden følges op af mere avancerede kurser. Hvis progressionen bliver for løs, mister man fundamentet i uddannelsen.
- **Støtte til studerende:** Josephine foreslog ekstra vejledning eller workshops for studerende til reeksamen i førsteårsprøven. Merete bemærkede dog, at undervisere normalt afviser dette, da kurset anses for afsluttet/det ikke en del af undervisningen. Tevfikhan nævnte, at der er vejledning fra tutorer til de førsteårsstuderende, hvor der gives råd til hvordan man kommer igennem førsteårsprøven (bl.a. aktiv deltagelse i undervisningen).

Konklusionen var, at studienævnet anerkender udfordringerne, men samtidig må balancere **progression, patientsikkerhed og faglige krav**. Merete påpegede, at det bliver vanskeligt at få de foreslåede ændringer godkendt i dekanatet, men at de er værd at fremføre. Det aftaltes, at Thomas og Sally udformer argumentationen på skrift, som kan fremføres for dekanatet.

Ad 6) Godkendelse af rammeplaner for bachelor- og kandidatuddannelsen i odontologi, forår 2026 (5 min)

- Christiane påpegede, at kapaciteten på det nye valgfag Orale multispecies in vitro biofilmmodeller er 20 studerende, ikke 30 som angivet i rammeplanen (s. 15), da undervisningen foregår i laboratorier med begrænset plads. Hun fremhævede desuden, at 4 studiegruppetimer mangler i planen, og at disse bør tilføjes, så det samlede timetal bliver korrekt (fra 2 til 6 timer). Studiegrupperne er med underviser, og den endelige fordeling af timer afklares senere.
- Sally bemærkede, at der i rammeplanen er anført 20 timer for valgfaget Aktuel forskning på Odontologisk Institut, men kurset har reelt 24 timers holdundervisning.
- Annemette spurgte til forskellen mellem 45 og 48 timer i nogle af de kliniske kurser, samt hvorfor nogle kurser strækker sig over en ekstra uge. Merete anbefalede, at dette ikke drøftes yderligere, da arbejdet med den nye studieordning er ved at være afsluttet. Fra september 2026 vil alle kurser på Odontologi

følges KU's års- og skemastruktur med semesterstart i uge 36 og uge 6 og med varighed på 15 uger.

SIDE 5 AF 8

- Vedrørende Basal ortodonti 2 på 2. sem. K blev det oplyst, at der var tale om en manuel indtastningsfejl, som nu er rettet fra 21 til 24 timers klinik.
- Rammeplanerne blev herefter godkendt.

Ad 7) Godkendelse af eksamensplaner for bachelor- og kandidatuddannelsen i odontologi, forår/sommer 2026 (15 min)

- Thomas og Josephine foreslog ændringer i eksamensdatoerne for 4. semester BA (STO-2024), jf. bilaget (s. 31-32). Forslagene gik på at flytte Biokemi fra torsdag til lørdag d. 4., samt at rykke Oral mikrobiologi og Oral struktur og funktion fra torsdag til fredag, i overensstemmelse med de alternative datoer. Argumentet var, at dette giver flere dages læsetid mellem eksamenerne.
- De øvrige studerende tilkendegav, at de er tilfredse med eksamener på lørdage. Jonas og Tefvikhan støttede ændringsforslaget. Merete bemærkede, at det er vigtigt, at studerendes ønsker vægtes, selvom kursusledere finder lørdagsafholdelse mindre hensigtsmæssig. Thomas bemærkede, at Biokemi evt. også kan placeres lørdag, så Oral mikrobiologi og Oral struktur og funktion ligeledes kan flyttes til fredage (Lørdag, fredag og fredag i stedet for 3x lørdage).
- Josephine foreslog desuden, at eksamen i Klinisk Oral Fysiologi på 6. semester (STO-2016, s. 29) rykkes fra mandag d. 15. til d. 16. eller 17., for at give mere tid til forberedelse. Eksamensplanen for kandidatuddannelsen blev godkendt uden ændringer.

Ad 8) Godkendelse af nye valgfag til foråret 2026 (10 min)

- Christiane præsenterede udkast til valgfaget Orale multispecies in vitro biofilmmodeller og bemærkede, at der fortsat skal afklares timefordeling med Carl-Martin Peter Nilsson, så det passer til rammeplanen.
- Det blev understreget, at ledelsen har besluttet, at valgfag ikke kører i rul eller på skift i øjeblikket, og at de to valgfag, der stod for at holde pause, skal udbydes i foråret 2026, for at der er tilstrækkeligt med pladser til alle studerende).
- Studienævnet godkendte herefter valgfagene.

Ad 8) Trivsel i studiemiljøet (5 min)

- Josephine udtrykte bekymring over de mange tiltag allerede fra studiestart. Flere studerende føler sig usikre på, om der tages tilstrækkeligt hånd om den første årgang med meroptag og om undervisningen fastholdes på samme niveau ift. plads, faciliteter og information. Hun pegede på, at dette vanskeliggør indarbejdelsen af en stabil studierytme.
- Azam anerkendte udfordringerne ved fx det ny indførte dyadeundervisning og vurderede, at problemet primært skyldes uklarhed om selvstudie. Hun understregede, at studerende bør bruge klinikassistenterne aktivt og søge hjælp i tide. Klinikassistenterne har bemærket, at mange studerende ikke var tilstrækkeligt forberedte.
- Annemette fremhævede, at Azams tiltag med dyadeundervisning vil styrke progressionen, og at det er vigtigt, at studerende løbende melder ind med bemærkninger. Josephine understregede dog fortsat, at lighed i de kliniske rammer er afgørende, så alle studerende har samme vilkår.
- Thomas rejste spørgsmålet om de studerendes kliniktøj og pegede på, at **patientsikkerhed og faglig professionalisme kan styrkes gennem højere standarder for de studerendes kliniktøj**. Han fandt det problematisk, at de odontologistuderendes kliniktøj i Danmark ofte er almindeligt tøj (fx fra detailbutikker), vasket sammen med privat tøj, hvilket ikke harmonerer med de Nationale Infektionshygiejniske Retningslinjer for tandklinikker. Han foreslog, at man kunne tage prøver af kliniktøj på tværs af lande, fx Danmark og Sverige, for at vurdere hygiejneniveauet. Han fremhævede, at Danmark ligger lavt ift. standarder i Europa, og at en højere uniformeringsgrad kunne signalere professionalisme og patientsikkerhed på linje med hospitalerne.
- Merete anerkendte pointen, men understregede, at ændringer vil kræve ressourcer, øgede omkostninger og skal overholde juridiske regler. Hun foreslog, at spørgsmålet kan drøftes videre i regi af Odontologisk Institut, men at eventuelle ændringer skal koordineres med praksis på andre studier.

Ad 9) Godkendelse af referat fra studienævnsmøde d.2 juni 2025 (5 min)

- Referatet er godkendt.

Ad 10) Meddelelser fra studieledelsen (10 min)

- Merete orienterede om, at 121 studerende er optaget på tandlægeuddannelsen. Studiestarten er forløbet positivt, med engagerede og åbne studerende. Der er afholdt introduktionsforelæsninger på 5. semester og 1. semester kandidat.
- Der er gennemført ændringer i kompetencekortene i klinikken: skalaen er ændret fra 1–5 til en binær vurdering (bestået/ikke bestået – acceptabel/ikke acceptabel) med kun brug af 2 og 3.
- Merete informerede om det kommende aftagerpanelsmøde for Odontologi, hvor eksterne interessenter fra erhvervsliv og regioner bidrager med input til ny STO. Kasper deltager som repræsentant for SN. Resultaterne fremlægges på næste SN-møde.
- Arbejdet med revision af studieordningen er i gang. Kursuslederne arbejder med at opdatere kursusbeskrivelser, herunder læringsmål. Johanne og Merete tager lead på rettelserne, som skal være klar inden 22/9. Karina udsender de nødvendige ændringer til kommentering.
- Der blev orienteret om arbejdet med retningslinjer for brug af AI til eksamener. Det vil fremover være obligatorisk at deklarere brugen af generativ AI (GAI) i skriftlige opgaver, hvor hjælpemidler er tilladt (fx bachelorprojekt og kandidatspeciale). Undlades dette, består eksamen ikke. Der arbejdes på en forenklet løsning, fx i form af en standardformular. Retningslinjer er endnu ikke fuldt ensrettede, men information findes på KU-net.

Ad 11) Eventuelt (5 min)

- Josephine fulgte op på et tidligere punkt fra mødet i maj (pkt. 4) vedrørende bacheloropgaver og fordeling af vejledere. Hun mindede om, at studienævnet dengang besluttede, at fordelingen skal tage udgangspunkt i fagområder, hvor de studerende vælger et område, og vejledere derefter tildeles ud fra dette. Det blev også besluttet, at der skal udsendes en studiebesked til 5. semester BA med information herom, og at der på kursussiden skal laves et spørgeskema, hvor de studerende – individuelt eller i grupper – kan angive ønskede fagområder. Spørgeskemaet skal desuden indeholde mulighed for, at enkeltstuderende kan angive, at de søger en gruppe.
- Josephine spurgte, om der bliver fulgt op på udsendelsen af denne studiebesked. Merete svarede, at der udsendes en besked

i løbet af ugen, og at forelæsningen om bachelorprojektet flyttes til efter efterårsferien. Hun understregede, at målet er at skabe tryghed og gennemsigtighed i processen for de studerende.

SIDE 8 AF 8

- Illzana orienterede om, at Angelika har meldt sig interesseret i at deltage i kvote 2-udvalget.
- Tefikhan rejste et spørgsmål vedrørende GDPR og patienttildeling på kandidatuddannelsen, hvor man på flere kurser arbejder to og to, men hvor patienten formelt kun tildeles én studerende. Han spurgte, om den studerende, der ikke er den primære behandler, har ret til at skrive i journalen.
- Merete og Johanne svarede, at i dyadeundervisningen skal patienten tildeles begge studerende, netop for at sikre legitim adgang og fuldt læringsudbytte. Det skal fremgå af journalen, at begge studerende er makker-par på patienten. Hvis en studerende foretager opslag i en patients journal, skal det altid kunne begrundes fagligt, og det vil fremgå af loggen. Begge understregede, at dette er en legitim praksis, som undervisningen har ansvar for at håndhæve.
- Til sidst, besluttede Studienævnet, at fremtidige OSN-møder afholdes på Odontologisk Institut fremfor i Mærsk Tårnet, da dette giver kortere transportvej for medlemmerne og dermed letter mødedeltagelsen.