



MØDEREFERAT

29. SEPTEMBER 2025

Forum Møde i Odontologisk Studienævn

Møde afholdt 18. august 2025, kl. 09.00 – 16.00

Sted Mødelokale 16.6.16 i Faculty Club

Referent Marie Simone Ottesen

**Campusadministration Nørre
Uddannelse
Uddannelsesudvikling og
Individuel Sagsbehandling**

BLEGDAMSVEJ 3B
KØBENHAVN N

DIR 35 32 83 78

marie.ottesen@adm.ku.dk

Til stede

Johanne Kongstad, Sally Dabelsteen, Kasper Rosing, Annemette Lund Jeppesen, Azam Bakhshandeh, Christiane Elisabeth Sørensen, Mette Moeslund, Thomas Kleven, Josephine Helena Kier Swiatecka, Jonas Khan, Tefvikhan Ünal, Merete Markvart (studieleder), Karina Rømer (administrationen), Shaheryar Arif Butt (administrationen), Marie Simone Ottesen (administrationen).

(Tilstede fra dagsordenspunkt 2: Josephine Helena Kier Swiatecka, Sally Dabelsteen, Tefvikhan Ünal.)

Afbud: Illzana Jusufi, Angelika Wiktoria Kontakiewicz, Maria Lucia Heinisch Jacobsen.

Dagsorden

Ad 1) Godkendelse af dagsorden v/ forperson

Dagsorden blev godkendt.

Ad 2) Præsentation af oversigt over vertikal faglig progression og procesplan v/ studieleder Merete Markvart

Merete Markvart præsenterede oversigt over den vertikale faglige progression for uddannelsen til brug for gennemgang af

kursusbeskrivelserne.

SIDE 2 AF 4

Den overordnede procesplan for studieordningsrevisionen blev herefter gennemgået ift., hvilke opgaver der er fokus på i den kommende tid, hvor studienævnet har en aktiv rolle. For at understøtte processen er der planlagt et ekstraordinært studienævnsmøde i september, ligesom der afholdes åbent kontor hos repræsentant fra studieledelsen og administrationen for de kursusansvarlige med mulighed for at drøfte konkrete spørgsmål til de enkelte kursusbeskrivelser.

Ad 3) Beslutning om dato for ekstraordinært studienævnsmøde i september v/ forperson

Indstillingen til onlinemøde mandag d. 22. sept. kl. 17:00-19:00 blev godkendt.

Ad 4) Drøftelse af læringsmål og prøveformer, herunder reeksamen, i ny studieordning 2026 for bacheloruddannelsen i Odontologi v/ forperson

Studienævnet behandlede de nuværende udkast til kursusbeskrivelser for bacheloruddannelsen og drøftede feedbackprocessen til kursusansvarlige. De endelige kursusbeskrivelser forventes behandlet ved det ekstraordinære studienævnsmøde d. 22. september 2025. Ved gennemgangen havde studienævnet fokus på det faglige indhold, da kursusbeskrivelserne ligeledes bliver gennemgået af AUS ift. administrative tilretninger. Det blev desuden aftalt, at Kasper Rosing eftersender skriftlige kommentarer, som tilføjes studienævnets samlede feedback, der sendes til de kursusansvarlige.

Undervejs i drøftelsen blev det aftalt at fremrykke ***dagsordenspunkt 6 vedr. orientering om forslag til førsteårsprøve i ny studieordning 2026***, hvor Merete Markvart orienterede om, at kurset 'Basal humanbiologi og kroppens kemiske fundament' foreslås som førsteårsprøve. Derudover at der er krav til, at de studerende inden første studieår skal have bestået 15 ECTS for at kunne fortsætte på uddannelsen, og at kurset ikke må have eksamensforudsætninger, da det kun udbydes én gang årligt. Blandt kommentarer fra studienævnet blev der fremhævet risiko for frafald fra uddannelsen samt forventninger om et øget antal dispensationsansøgninger.

Under behandlingen af dagsordenspunkt 4 drøftede studienævnet desuden indledningsvist ***dagsordenspunkt 7 vedr. orientering om forslag til faglige formelle krav i ny studieordning 2026 for bachelor- og kandidatuddannelsen i Odontologi.*** Det blev her fremhævet, at fokus er at fastholde det faglige niveau samtidig med vægt på patientsikkerhed.

Ad 5) Drøftelse af læringsmål og prøveformer, herunder reeksamen, i ny studieordning 2026 for kandidatuddannelsen i Odontologi v/ forperson

Studienævnet behandlede de nuværende udkast til kursusbeskrivelser for kandidatuddannelsen og drøftede feedback, der sendes til de kursusansvarlige. Der blev i den forbindelse spurgt til procesplan, og hvornår studienævnet forventes at modtage de reviderede kursusbeskrivelser. Det blev aftalt, at studienævnet modtager endeligt materiale før det ekstraordinære studienævnsmøde i september, og at endelige kursusbeskrivelser kan sendes løbende til studienævnets medlemmer. Ved mødet i september startes gennemgangen med kandidatuddannelsen. Det blev desuden aftalt, at der med studienævnets feedback til de kursusansvarlige medsendes oversigt over vertikal faglig progression.

Ad 6) Orientering om forslag til førsteårsprøve i ny studieordning 2026 v/ forperson

Dagsordenspunktet blev behandlet tidligere i dagsordenen (under pkt. 4).

Ad 7) Orientering om forslag til faglige formelle krav i ny studieordning 2026 for bachelor- og kandidatuddannelsen i Odontologi v/ forperson

Studienævnet drøftede oplægget til faglige formelle krav og indstillede til følgende:

- For at kunne starte på 'Generel og oral biologi', skal man have bestået 'Medicinsk celle- og vævsbiologi' på 2. semester (kurset kan også bestås på 3. semester).
- 'Embryologi og anatomi' skal bestås, før man kan starte på 'Klinisk farmakologi'.

Ad 8) Drøftelse af adgang for meritstuderende/tomplads og mulighed for udveksling i ny studieordning 2026 for bachelor- og kandidatuddannelsen i Odontologi v/ forperson

Studienævnet drøftede dagsordenspunktet og udtrykte ønske om, at

der bliver mulighed for udvekslingsstuderende, samt at studerende fra KU kan tage på udveksling (forventeligt på 3. semester KA). Det blev bemærket, at journaler fortsat skal skrives på dansk, når udenlandske studerende følger et semester på KU.

SIDE 4 AF 4

Ad 9) Drøftelse af rammer for valgfag i ny studieordning 2026 for kandidatuddannelsen i Odontologi v/ forperson

Studienævnet drøftede rammer for valgfag, herunder at det kan være en udfordring med ét format, der skal passe til alle valgfag. Derudover blev forslag om valgfag én dag om ugen, fordeling af valgfag over tre uger og ECTS-størrelse for valgfag drøftet. Studienævnet indstiller til, at der frigøres plads til valgfag i de studerendes skema både en dag om ugen (gerne enten man.-, tors.- eller fredag, som alligevel er reduceret i antal arbejdsdage pga. helligdage) og som en hel uge i forårssemestret.

Ad 10) Opsamling v/ forperson

Intet at bemærke.