



28. OKTOBER 2025

MØDEREFERAT

Forum Studienævnet for De Farmaceutiske Videnskaber

Møde afholdt 29. oktober 2025, kl. 9.00-12.30

Sted Mødesal A, universitetsparken

Referent Anna Sander Erstrup

Til stede

Tommy Nørskov Johansen – forperson og studieleder for Farmaci, Marco van de Weert – lærerrepræsentant, Huiling Mu – lærerrepræsentant, Uffe Kristiansen – lærerrepræsentant, Sonya Niki Roskilde – næstforperson og studenterrepræsentant, Gabriel Kleist – studenterrepræsentant, Milena Adjei – studenterrepræsentant, Anja Holm – studenterrepræsentant, Anders Bach – studieleder for MSc in Medicinal Chemistry og suppleant, Osman Mirza – studieleder for MSc in Pharmaceutical Sciences og suppleant, Pernille Munkebo Hussmann – sagsbehandler, Tove Pedersen – sagsbehandler, Anna Sander Erstrup – uddannelseskoordinator

Gæster: Ellen Schrøder Hansen – fuldmægtig, Nanna Lund Meldgaard – studerende og Liv Kirstine Lundberg – studerende.

Dagsorden

Ad 1) **Godkendelse af dagsorden**
Godkendt.

Ad 2) **Godkendelse af referat af sidste møde**
Milena Adjei og Gabriel Kleist tilføjes under ”Til stede”.

Campusadministration Nørre
Uddannelse
Uddannelsesudvikling og
Individuel sagsbehandling

BLEGDAMSVEJ 3B
KØBENHAVN N

studienaevn-sund@adm.ku.dk

SAG: [SAGSNR.]
DOK.NR.: [DOKUMENTNR.]

Godkendt med den rettelse.

Ad 3) **Opfølgning på sidste møde**

- Punkt 3: Studenterrepræsentanter, Anja Holm og Teresa Frikke-Schmidt, skal bidrage til kvalitetssikring af standardisering af kategorier for arbejdsbelastning.
- Punkt 3a: Der er kommet information om deklaration ved gAI via studieinformationssiderne. Nævnet drøftede, om nuværende information er tilstrækkelig for studerende og undervisere. Forpersonen vil i dialog med ledelsen på PharmaSchool, drøfte behovet for mere intern kommunikation særligt mhp. at underviserne kan håndtere evt. spørgsmål fra studerende.
- Punkt 5 vedr. censorudfordringer: Fremadrettet skal censorbestillingen sendes ud i god tid. For at sikre det, er der lagt en plan med universitetets censoradministration.
- Punkt 5 vedr. Medicinal and Biostructural Chemistry: Studieleder har afholdt møde med kursusledelse om behovet for faglige justeringer på kurset. Forpersonen gjorde opmærksom på kursuslederskifte, og opfordrede til at ny kursusleder får tid til at få et bedre grundlag for at forstå behovene i praksis.
- Punkt 6: Et vellykket aftagerpanelmøde blev afholdt d. 3. oktober. Dette var første møde efter SUND's justering af aftagerpaneler. Aftagerpanelet er blevet større og med flere repræsentationsområder, hvilket fungerede godt.
- Punkt 6: Specialedagen er afholdt og forløb vellykket. Fire tidligere studerende delte erfaringer og repræsenterede fint alle de farmaceutiske uddannelser.

Ad 4) **Meddelelser**

a. **Nyt fra bacheloruddannelsen i farmaci og kandidatuddannelserne i farmaci og farmaceutisk videnskab**

- Besøg fra EVA: Udvalgte studenterrepræsentanter blev interviewet om det fysiske og psykiske studentermiljø. Udvalgte undervisere blev også interviewet om bl.a. studentermotivation og feedback. Det forventes at modtage en institutionsrapport fra EVA om ca. en måned.
- KA-reform: Prorektor har afholdt seminar og markeret startskuddet til en intern proces på KU. Der er udarbejdet en procesplan, som sigter mod at optage de første studerende på en ny erhvervsrettet

kandidatuddannelse september 2028. Senest i december 2025 skal det meldes ind, hvilken eksisterende uddannelse man ønsker at udvikle på, herunder forslag til titel og format. Kandidat i farmaceutisk videnskab og MSc in Pharmaceutical Sciences er i spil.

Studienævnet forventes at drøfte scenarier/oplæg til beslutning på mødet d. 24. november. Derudover inviteres studienævnets næstforperson til at deltage i møde i uddannelsesledelseskredsen (studieledere og studienævnsforpersoner på SUND) på mødet d. 3. december. Der er etableret en intern arbejdsgruppe med bred faglig repræsentation fra de farmaceutiske institutter. Denne arbejdsgruppe får i perioden frem til sommer 2026 til opgave at designe den fremtidige erhvervskandidatuddannelse og den tilhørende 120 ECTS-kandidatuddannelse. Der er på nuværende tidspunkt ikke taget stilling til hvorledes studenterrepræsentanter skal også involveres i processen på PharmaSchool.

- b. Nyt fra kandidatuddannelsen i Medicinal Chemistry
 - SCIENCE arbejder på at opdele kurset NKEK13006U Organic Chemistry som på nuværende tidspunkt vægter 15 ECTS, hvoraf den ene del af kursusindholdet svarer til det obligatoriske kursus Introduction to Organic Chemistry og den anden del indeholdende nyt. Opdelingen vil give mulighed for nyt valgfag for de studerende. Studieleder melder tilbage, når ændringen er godkendt på SCIENCE, så det kan godkendes i valgfagsudbuddet for medicinalkemi.
- c. Nyt fra kandidatuddannelsen i Pharmaceutical Sciences
 - -.

Ad 5) Godkendelse af kvote 2- og optagelsesudvalg

- a. Bacheloruddannelsen i farmaci og kandidatuddannelserne i farmaci og farmaceutisk videnskab
Godkendt.
- b. Kandidatuddannelsen i medicinalkemi
Godkendt.
- c. Kandidatuddannelsen i Pharmaceutical Sciences

Godkendt.

SIDE 4 AF 4

Ad 6) Drøftelse og godkendelse af undervisningsevalueringer og opfølgingsplaner for de farmaceutiske kandidatuddannelser foråret 2025 og drøftelse af beståelsesprocenter

Nævnet drøftede kursusevalueringer, opfølgingsplaner og beståelsesprocenter. Se vedlagte abc-kategoriseringsdokument.

Individuelt tilrettelagt studieenhed:

Overordnet er responsen god. Studienævnet ser ingen anledning til indsatser.

Speciale:

Overordnet set er responsen god.

Det blev bemærket, at nogle af de studerendes besvarelser indeholdt personhenførbare informationer om specifikke vejledere.

Nævnet ønskede at få dette undersøgt mhp. at undgå det fremadrettet. De studerende skal gå ad andre veje ved klager over specifikke vejledere.

Ad 7) Kvalitetssikring af speciale, - bachelor og ITS-kursusbeskrivelser: Drøftelse af oplæg fra den adm. arbejdsgruppe og det videre arbejde i den faglige arbejdsgruppe

Forpersonen deltager i første del af arbejdsgruppemøde 1 for at introducere til opgaven. Den faglige arbejdsgruppe får tilsendt oplægget fra den adm. arbejdsgruppe, som skal fungere som afsæt for arbejdsgruppens videre arbejde.

Ad 8) Evt.

Uddannelseskoordinator, Anna Sander Erstrup, går på barsel start december. Christina Faber tiltræder som barselsvikar.

Ad 9) Behandling af 7 personsager

Lukket punkt.