

Studienævnet for De Farmaceutiske Videnskaber



REFERAT

2. FEBRUAR 2024

Forum Studienævnet for De Farmaceutiske Videnskaber

Mødedato 2. februar kl. 9.00-13.00

BLEGDAMSVEJ 3

Sted Lokale 21, 20.0.005, Universitetsparken

2200 KØBENHAVN N.

Tilstede Susan W. Larsen (forperson), Sonya Niki Roskilde (næstforperson), Mie Kristensen, Tommy Nørskov Johansen, Uffe Kristiansen, Anja Holm, Gabriel Kleist, Milena Adjei, Sidsel Maria Empacher Landler (suppleant), Anders Bach (observatør), Osman Mirza (observatør),

DIR 35 33 07 86

elisabeth.wolffhechel@sund.ku.dk

Fra AUS: Pernille M. Hussmann, Tove Pedersen, Anders Berntsen (referent)

Bilag

Punkt 4: Præsentation af data om afgørelser truffet af merit- og dispensationsudvalget og administrationen

Ad 1. Godkendelse af dagsorden

Studienævnet godkendte dagsordenen.

Ad. 2 Godkendelse af referat

Studienævnet godkendte referatet.

Ad. 3a: Valg af næstformand

Sonya konstitueres som næstformand for endnu en periode

Ad. 3b: Godkendelse af forretningsorden for Studienævnet for de Farmaceutiske Videnskaber

Studienævnet godkendte forretningsordenen.

Ad. 3c: Godkendelse af forretningsorden for Merit- og Dispensationsudvalget for de Farmaceutiske Videnskaber

Studienævnet godkendte forretningsordenen for Dispensationsudvalget og forretningsordenen for Meritudvalget.

Ad. 3d: Godkendelse af forretningsorden for Startmeritudvalget

Studienævnet foreslog at forretningsordenen for startmerit- og meritudvalget slås sammen. Tove justerer så der kun er en forretningsorden.

Ad. 3e: Udpegning af medlemmer til Merit- og Dispensationsudvalget og startmeritudvalget

Gabriel, Anja og Uffe fortsætter i dispensationsudvalget.

Indtil 1. marts bliver Susan også i dispensationsudvalget.

Sonya og Tommy fortsætter i merit- og startmeritudvalget.

Ad. 3f: Godkendelse af rammer og bemyndigelser fra Studienævnet til administrationen af sagstyper inden for merit- og dispensationsområdet

Studienævnet godkendte bemyndigelsen til administrationer. Studienævnet tager sagsnotatet om håndtering af tilmelding til kandidatkurser under afslutning af bacheloruddannelsen til efterretning. Studienævnet bemærkede at sager af denne type kræver stor indsigt i uddannelsen for at vurdere om studerende forventes at kunne færdiggøre bacheloruddannelsen mens de

tager kandidatkurser. Det er væsentligt at den nuværende praksis fortsætter, og at området vil være del af den årlige statistik orientering om afgørelse.

Pernille clearer med Astrid (jurist, AUS) om sager vedr. tilmelding til apoteksopholdet kan behandles af administrationen eller det bør behandles af dispensationsudvalget.

Tove justerer notatet, så det fremgår hvordan administrationen kan håndtere meritsager, der tidligere er vurderet af studieleder/meritudvalg.

Ad. 3g: Information om tavshedspligt

Studienævnet tog information om tavshedspligt til efterretning.

Ad 4: Orientering om afgørelser truffet af merit- og dispensationsudvalget og administrationen

Pernille og Tove præsenterede statistik for afgørelser af merit- og dispensationsansøgninger. Se vedhæftede oversigt.

Oversigten viser antal behandlede merit- og dispensationsansøgninger, og ikke antal studerende, der ansøger.

Studienævnet drøftede at det er svært at nå de studerende, der kommer i problemer på bacheloruddannelsen i Farmaci.

Ad 5: Opfølgning på sidste møde

Opfølgning på pkt. 3:

Repræsentanter fra studienævnet har haft et positivt dialogmøde med kursusledelse for organfarmakologi og institutledelse om opfølgning af kursusevalueringer og justeringer af kurset foråret 2024.

Opfølgning på pkt. 4 vedr. opmærksomhedspunktet referencepraksis/ biblioteksundervisning:

Susan har kontaktet Pharmas kontaktpersoner på biblioteket og efterspurgt et overblik over indhold og format af biblioteksundervisning. En oversigt er modtaget og vil blive drøftet på et kommende studienævnsmøde.

Opfølgning på eventuelt:

Opfølgning af årsberetning for censursformandskabet er i proces. Tommy har på vegne af studielederne bedt AUS om data.

Ad 6: Godkendelse af rammeplaner for efteråret 2024

SIDE 4 AF 6

Studienævnet havde følgende bemærkningen til rammeplanerne.

Generelt finder studienævnet det vigtigt at de studieunderstøttende aktiviteter fremgår af rammeplanerne, da timingen af disse "udenfor kurser aktiviteter" er væsentlig.

Bacheloruddannelsen i Farmaci:

- 5. semester: sidste undervisningsdag er den 10. januar 2025
- Det hedder ikke længere "ruskursus" men hyttetur.
- Farmaci II: Johan er ikke længere kursusansvarlig. Pt. Holger Grohganz

KA:

- Kapacitet for Farmaceutisk Videnskab: "xx" erstattes med 25
- Specialeoplæg, uge 38 fra kl. 12:00
- Dimission: undervisningsfri efter 15:00
- Pædagogisk dag: Justeres til "sidste halvdel" i stedet for "sidste uge".
- Studienævnet stillede spørgsmål ved om der var reserveret nok pladser til studerende på MSc in Medicinal Chemistry på de kurser, som er obligatoriske for dem, men åbne for andre. Antal pladser blev justeret på stedet.
- En oprydning i koderne, kunne være godt.
- Studienævnet havde desuden nogle få kommentarer til rammeplanen, som blev indført på stedet.

Ad 7: Godkendelse af eksamensplaner for vinteren 2024/2025

NB. På grund af begrænsningerne er de eksamensansvarlige ikke hørt inden forelæggelse for studienævn. AUS orienterer snarest de eksamensansvarlige.

Studienævnet foreslog følgende ændringer for eksamensplanen for bachelor i farmaci:

- Organisk kemi d. 10/1, 2. prioritet d. 9/1
- Kemiske principper: d. 16. 2. prioritet d.15/1
- Farmaceutisk fysisk kemi II d. 21/1 2. prioritet d. 22/1
- Biopharm: 2. prioritet d. 14/1
- Systemfarmakologi d. 15/1
- Farmaci II: d. 24/1
- Farmakoterapi: d. 20/1, om eftermiddagen

Studienævnet foreslog følgende ændringer for eksamensplanen for Eksamensplan for kandidat i farmaci og farmaceutiske videnskaber og for Exam schedule for MSc programme in Medicinal Chemistry and Pharmaceutical Sciences:

- Farmakoterapi: d. 20/1 om eftermiddagen
- Studienævnet bad Susan følge op med de kursusansvarlige om hvordan eksamerne i Toxicology and Drug Safety, Pharmaceutical Policy og Pharmacometrics skal placeres.
De to første skal ikke ligge lige op ad hinanden. Pharmacometrics skal måske rykkes afhængigt af de to ovennævnte.
- Der skal sættes dato på reeksamen Toxicology and Drug Safety.

Ad 8: Meddelelser

Prorektor Kristian Lauta deltager i studienævnsmødet den 25. april 2024.

Studienævnsmøderne den 8. marts og 25. april ligger fast, men senere datoer skal måske rykkes pga. justeringer i studienævnet.

Susan informerede om sagen med seks ugers karakterfrist i Farmaci II: Studienævnet har overset at der ved en fejl var noteret seks i stedet for to ugers karakterfrist. Det kan ikke ændres på bagkant.

Ad 8a: Nyt fra bacheloruddannelsen i farmaci og kandidatuddannelserne i farmaci og farmaceutisk videnskab

Tommy orienterede om at der arbejdes på at afholde en projektbazar med eksterne parter i forbindelse med specialeorienteringsdag.

Ad 8b: Nyt fra kandidatuddannelsen i Medicinal Chemistry

Anders orienterede om at optagelsesudvalget nu er på plads og at han har deltaget i et møde i Fagkyndigt råd.

Ad 8c: Nyt fra kandidatuddannelsen i Pharmaceutical Sciences

Osman orienterede om at:

- Uddannelsen har fået mange ansøgninger.
- Han følger op med studievejledningen ift. udfordringerne rejst af de kinesiske studerende.
- De to observatører/studerende fra studienævnet arbejder på at udarbejde spørgsmål til en ekstra mini-evaluering af uddannelsen, især om trivsel. Spørgsmålene sendes til deres medstuderende på uddannelsen.

Ad 9: Eventuelt

Susan takkede studienævnet for behageligt samarbejde.

Ad 10. Behandling af personsager

Studienævnet behandlede personsagerne.

Med venlig hilsen

Anders Berntsen,
Specialkonsulent