



MØDEREFERAT

18. FEBRUAR 2026

Forum Farmaceutisk Studienævn

Møde afholdt 18. februar 2026

Sted Universitetsparken, UP2-10-3-357

Referent Christina Faber

**Campusadministration Nørre
Uddannelse
Uddannelsesudvikling og
individuel sagsbehandling**

BLEGDAMSVEJ 3B
KØBENHAVN N

DIR 35 32 54 89

christinafa@adm.ku.dk

Til stede

Tommy Johansen – forperson og studieleder for Farmaci, Marco van de Weert – lærerrepræsentant, Huiling Mu – lærerrepræsentant, Uffe Kristiansen – lærerrepræsentant, Sonya Roskilde – næstforperson og studenterrepræsentant, Anders Bach – studieleder for MSc in Medicinal Chemistry og suppleant, Osman Mirza – studieleder for MSc in Pharmaceutical Sciences og suppleant, Anja Holm – studenterrepræsentant, Milena Adjei – studenterrepræsentant, Pernille Hussmann – sagsbehandler, Tove Pedersen – sagsbehandler, Liv Lundberg – studenterrepræsentant, Alexander Gislund - Studenterrepræsentant, Christina Faber – uddannelseskoordinator.

Gæster: Lykke Pedersen – specialkonsulent

Afbud: Gabriel Kleist - studenterrepræsentant

Dagsorden

1) Godkendelse af dagsorden

Dagsorden blev godkendt.

2) Godkendelse af referat

SIDE 2 AF 8

Godkendt med en enkelt sproglig tilretning.

3) Opfølgning på sidste møde den 21. januar 2026

- Tilbage melding på udsendelse af evalueringsresultater (ABC-dokumentet).
Tommy Johansen orienterede om, at Susan Weng takker for det store arbejde med udarbejdelsen af evalueringerne. Evalueringen har ikke givet anledning til særlige ledelsesmæssige opmærksomhedspunkter.
- Kurset ”Lægemidler fra naturen”
Grundet administrative procedurer er det pt. ikke muligt at oprette faget som valgfrit kursusfag. Der kan dog søges forhåndsmerit til kurset.
- Sund karrieredag
Anders Bach orienterede om, at karrieredagen promoveres via plakater og sociale medier. Tiltagene iværksættes fra centralt hold.
- Specialevejledere på Pharmaceutical Sciences
På Pharmaceutical Sciences har man oplevet udfordringer med at finde specialevejledere. Problemstillingen forventes drøftet på Pharma Ex-Co møde den 27. februar.

4) Konstituering af Studienævnet

a. Valg af næstforperson

Sonya Roskilde er valgt som næstforperson.

Det bemærkes, at Sonya Roskilde forventer at afslutte sin uddannelse til november, hvorfor der senere i 2026 skal udpeges en ny næstforperson.

b. Godkendelse af forretningsordenen for Studienævnet for de Farmaceutiske videnskaber

Forretningsordenen blev godkendt.

c. Godkendelse af forretningsordenen for Dispensationsudvalget og udpegning af medlemmer.

SIDE 3 AF 8

Forretningsordenen blev godkendt.

Som lærerrepræsentanter blev Marco van de Weert samt Uffe Kristiansen udpeget.

Som studenterrepræsentanter blev Gabriel Kleist og Anja Holm udpeget.

Det bemærkes, at Anja Holm forventer at afslutte sin uddannelse til juni måned.

Studenterrepræsentant Nanna Meldgaard får observatørstatus.

d. Godkendelse af forretningsordenen for Merit-og Startmeritudvalget og udpegning af medlemmer

Forretningsordenen blev godkendt.

Som studenterrepræsentanter er Sonya Roskilde udpeget. Tommy Johansen er udpeget som lærerrepræsentant.

Studenterrepræsentant Milena Adjei får observatørstatus.

e. Drøftelse af parrallesproglighed i Studienævnet

Jf. forretningsordenen pkt. 17 skal studienævnet årligt drøfte parrallesproglighed og valg af sprog.

Efter drøftelse af punktet var der enighed i Studienævnet om at dansk fortsat bruges som sprog.

Det blev bemærket, at dansk i visse tilfælde kan have en ekskluderende effekt, idet internationale studerende og VIP'er typisk vil foretrække engelsk.

Studienævnet skal derfor være opmærksomt på eventuelle behov for at en drøftelse eller et oplæg skal afvikles på engelsk.

f. Godkendelse af administrativ bemyndigelse

SIDE 4 AF 8

Godkendt.

g. Orientering om tavshedspligt ved sagsbehandler Pernille Hussmann

Personersager som behandles af udvalgene, indeholder i udgangspunktet meget personfølsomme data. På den baggrund blev det indskærpet, at mails om personsager skal slettes, når sagen har været behandlet i udvalget. Ligeledes er det ikke tilladt at videresende mails om personsager fra sin KU-mail til øvrige mailkonti.

5. Pharmaceutical Data Science Education

Projektleder Lykke Pedersen præsenterede den data science kompetencemodel, som er udarbejdet af Center for Pharmaceutical Data Science Education, samt planen hvordan data science foreslås integreret i kurser fra 2027/2028

Der arbejdes aktuelt med at integrere data science i 8 kurser på de to første semestre på farmaci.

Implementering af Pharmaceutical Data Science i kurserne er en dynamisk proces med behov for løbende tilbagemeldinger fra studienævnet.

Et væsentligt element i at få integreret Pharmaceutical Data Science Education er at sikre en dybere matematik-, statistik- og dataforståelse tidligere på uddannelsen end i dag.

Studienævnet bakkede op om forslagene, og at Lykke Pedersen arbejder videre sammen med kursuslederteams.

Det blev fra studentersiden fremhævet, at eksamenselementet bør indtænkes.

Lykke Pedersen orienterede om, at det også er ambitionen at få sammentænkt data science med eksaminerne.

Det blev aftalt, at Lykke Pedersen på Studienævnsmøde i maj eller juni måned fremlægger status for arbejdet samt en plan for efterårets proces med kursusbeskrivelserne.

6. Godkendelse af rammeplaner for efteråret 2026 – BA og KA

Rammeplan for BA er godkendt med følgende bemærkninger:

- Såfremt der planlægges en karrieredag, torsdag i uge 41, beder studienævnet om, at der ikke skemalægges undervisning samtidigt
- Studenterkapacitet på 3. semester bør rettes til 210
- Der afholdes hyttetur i uge 40. Derfor bør der være mindst mulig obligatorisk undervisning i denne uge på 3. og 5. semester.
- Sidste undervisningsdag for 5. semester er fredag d. 15/1 2027

Rammeplan for KA er godkendt med følgende bemærkninger:

- Studiepraktik udbydes for 60 potentielle studerende i uge 43 (onsdag, torsdag og fredag)
Derfor ønskes Benzons Auditoriet til rådighed onsdag formiddag, torsdag formiddag og hele fredagen. Derudover ønskes lokale U21 til rådighed onsdag eftermiddag, hele torsdag og fredag formiddag.
- I udkast til rammeplan er der anført en problemstilling for kurset Medicinal and Biostructural Chemistry. Da der i E26 er flere undervisningsdage i blok 2 sammenlignet med E25, vil den anførte problemstilling ikke være aktuel i E26.
- Pædagogisk dag og dimission behøver ikke at fremgå af planen

7. Godkendelse af eksamensplaner for efteråret 2026 – BA og KA

Eksamensplan for BA blev godkendt med følgende bemærkninger:

- Femte semester er der ønske om følgende ændringer til datoer for ordinær eksamen:
Systemfarmakologi bedes placeret den 20. januar, Farmakoterapi den 25. januar og Farmaci II den 29. januar.
- Femte semester er der ønske om følgende ændringer til re-eksamen:
Farmaci 2 bedes flyttet til den 23. april. Farmakoterapi bedes flyttet til den 21. april.
- Første og tredje semester re-eksamener:
Datoerne er fine, men rækkefølgen for re-eksamener bør være den samme som rækkefølgen i ordinære prøver (dvs. på 1. semester bør re-eksamen rækkefølgen være Cellulær og molekylær biologi, Organisk kemi I og Kemiske principper. På 3. semester bør rækkefølgen være: Basal farmakologi, Biopharmaceuticals:

Eksamensplanerne for KA blev godkendt uden bemærkninger.

8. Meddelelser

• **Nyt fra bacheloruddannelsen og kandidatuddannelsen i farmaci og farmaceutisk videnskab**

- Møde i aftagerpanel
Der afholdes møde i aftagerpanelet den 6. marts.
- Kurset Organisk Kemi II
I kursusbeskrivelsen fremgår, at værktøjet ChemDraw kan benyttes som hjælpemiddel til eksamen to. Det er dog af eksamensadministrative årsager ikke muligt pt. Administrationen sletter derfor ChemDraw som hjælpemiddel fra kursusbeskrivelsen. Tommy orienterer kursusleder. Kursusleder informerer de studerende om ændringen.
- Der er modtaget en henvendelse vedr. Farmaci II (klage over eksaminationsgrundlaget) fra en gruppe studerende. Henvendelse vil blive taget op på semester mødet som led i den igangværende evaluering af kurset. Studienævnet vil senere blive involveret, når undervisningsevalueringer og opfølgingsplaner skal behandles i studienævnet. Tommy Johansen oplyste, at han pt. er ved at kortlægge sagsgangen.
- Åbent hus
Der har i februar været afholdt åbent hus på bacheloruddannelsen. Det var et vellykket arrangement med ca. 250 deltagende i oplæg. På kandidatuddannelsen holdes åbent hus den 18. februar om eftermiddagen.

• **Nyt fra kandidatuddannelsen i Medicinal Chemistry**

- Anders Bach orienterede om, at studieledelsen ser på en ændring af kurset MBC (Medicinal and Biostructural Chemistry) så det i højere grad målrettes studerende på Medical Chemistry. Det overvejes evt. at lave et helt nyt kursus.

Studienævnet gjorde opmærksom på, at der bør tages højde for studerende fra andre studieretninger, så de ikke får forringede muligheder.

SIDE 7 AF 8

Osman Mirza nævnte, at han gerne vil inddrages i processen om et eventuelt nyt kursus. Tommy Johansen går videre med sagen.

Det er aftalt, at Studienævnet inden sommerferien præsenteres for en plan for den kommende revision af kursusbeskrivelserne.

- **Nyt fra kandidatuddannelsen i Pharmaceutical Sciences**

Osman Mirza oplyste, at der er modtaget over 200 ansøgninger til uddannelsen.

9. Mødedatoer i foråret

Studienævnet aftalte følgende datoer:

16. marts kl. 12.00 – 15.00.

22. april kl. 12.00 – 15.00

8. maj kl. 12.00 – 15.00

26. juni kl. 9.00 – 12.00

10. Evt.

Ingen bemærkninger.

11. Personsag

Lukket punkt.

MEDLEMMER AF STUDIENÆVNET FOR DE FARMACEUTISKE VIDENSKABER

SIDE 8 AF 8

Februar 2026 – 31. januar 2027

ORDINÆRE MEDLEMMER

Studenterrepræsentanter

Sonya N. Roskilde, næstforperson

Anja Holm

Gabriel Kleist

Milena Adjei

Nanna Lund Meldgaard, suppleant

Liv Kirstine Lundberg, suppleant

Alexander Gislund, suppleant

VIP-repræsentanter

Tommy N. Johansen, forperson og studieleder for BA i farmaci, KA i farmaci, KA i farmaceutisk videnskab

Marco van de Weert, lektor og stedfortræder

Uffe Kristiansen, lektor

Huiling Mu, lektor

Observatører

Anders Bach, suppleant og studieleder for MSc in Medicinal Chemistry

Osman Mirza, suppleant og studieleder for MSc in Pharmaceutical Sciences

UNDERUDVALG

Dispensationsudvalget (betjenes af sagsbehandler)

Anja Holm

Gabriel Kleist

Marco van de Weert

Uffe Kristiansen

Observatør

Nanna Meldgaard

Merit-og Startmeritvalg (betjenes af sagsbehandler)

Sonya N. Roskilde

Tommy N. Johansen

Observatør

Milena Adjei