



Procedure for inddragelse af censorledelser i uddannelsesredegørelser og -evalueringer

Procedureansvarlig

Afdeling for Uddannelse og Studerende (AUS)

Formål

Formålet er at sikre, at censorledelserne via deres årlige beretning er medinddraget i uddannelsesredegørelser og i uddannelsesevalueringer.

Resume af proceduren

Censorledelserne udarbejder en årsberetning, der sendes til AUS, der sørger for, at beretningen tilgår de relevante studienævn.

Studienævn/studieleder er ansvarlig for at beretningen indgår i uddannelsesredegørelser og uddannelsesevalueringer.

Orientering af interessenter

Studienævn og studieledere orienteres.

Hvor ofte (kadence)?

En gang årligt

Hvordan?

Censorledelsen sender en gang årligt sin beretning til AUS, der sørger for, at den tilgår de relevante studienævn.

Hvem?

Censorledelsen

- Har ansvar for at udarbejde af en årlig beretning, der sendes til AUS.

Afdeling for Uddannelse og Studerende (AUS)

- Sender censorledelsens årsberetning til de relevante studienævn.

Studieleder

- Har ansvar for udarbejdelse og igangsættelse af analyse af ledelsesinformation – herunder censorledelsens årsberetning – og udarbejdelse af uddannelsesredegørelse og uddannelsesevaluering

Studienævnetsformand

- Træffer i samråd med studienævnet beslutning om og igangsætter opfølgning på uddannelsesredegørelse og uddannelsesevaluering

Datamateriale

Afgøres af censorledelserne.

Årshjul		
Dato	Aktivitet	Ansvar
Efterår	Censorledelsen udarbejder beretninger for det afsluttede studieår – f.eks. 1. september 2024 – 31. august 2025	Censorledelsen
1. januar	Beretningen tilsendes AUS (studienævnene)	Censorsekretariater
Forår	Behandling i de relevante studienævn	Studienævnsformand/studienævnssekretær
Sommer	Censorledelsens årsberetning anvendes som datagrundlag for uddannelsesredegørelsen/uddannelsesevalueringen	Studieleder
31. august	Forslag til evt. opfølgning på uddannelsesredegørelsen/uddannelsesevalueringen udarbejdes	Studienævn