

Procedure for studie- og karrierevejledning

Procedureansvarlig sektion

Sektion for Vejledning og internationalisering (VI)

Formål

Proceduren er en målrettet indsats, der kvalitetssikrer Studie- og karrierevejledningen på SUND. Kvalitetssikringen bygger på en systematisk og regelmæssig evaluering og analyse af vejledningsindsatser, der sigter på at opnå en professionel, ensartet og tilgængelig vejledning for alle studerende på SUND.

VI har organiseret vejledningsarbejdet ud fra følgende principper, der understøtter en professionel vejledning og kvalitetssikrer de forskelligartede vejledningsindsatser:

1. **Tydelig fysisk og virtuel indgang** til vejledning for alle studerende på SUND – én hjemmeside, én mailadresse og ét telefonnummer
2. **Vejledning for alle studerende fire gange om ugen** – høj tilgængelighed med faste åbningstider
3. **Kollektive vejledningstilbud** for alle studerende på SUND
4. **Individuelle samtaler** – fokus på dispensation, trivsel og særlig støtte
5. **Løbende kvalitetsløft** af den samlede vejledning – systematiseret supervision, videnopsamling og videndeling samt løbende evaluering af vejledningsaktiviteter

Ovenstående betyder, at alle studerende på SUND tilbydes vejledning på følgende måder:

- Bookede samtaler
- Mailvejledning
- Telefonvejledning
- Kollektive vejledningsindsatser for specifikke grupper, årgange, uddannelser osv.

Resume af proceduren

Proceduren bygger på kontinuerlige og systematiske brugerevalueringer af VI's indsatser på SUND til sikring af kvalitet og udvikling af VI's indsatser.

Vidensdeling og kvalitetssikring varetages af vejledningskoordinatorer og vidensteams.

Løbende samarbejde med studieledere og studienævn sikrer forankring af vejledningsaktiviteter i uddannelsesmiljøer.

Orientering af interessenter

Den enkelte vejleder orienterer studieledere, studienævn samt kollegaer i AUS.

Sektionsleder i VI holder ledelsesgruppen i AUS orienteret, de enkelte sektionsledere vurderer herefter, hvilke medarbejdere der skal orienteres.

Årlig rapport om VI's nøgletal og indsatser på alle uddannelser samt fokusområder for det kommende år sendes til dekanat, uddannelsesledelseskredsen, Studenterforum, og sektionsledere i AUS.

Minimum hvert tredje år afrapporterer SUND om studie- og karrierevejledning til rektor.

Opdatering af www.sund.ku.dk og/eller KUnet

VI udvikler og opdaterer KUnet for studerende løbende.

VI leverer input til KU's og SUND's fælles sider om uddannelse på

- <http://studier.ku.dk/bachelor/> og www.studies.ku.dk
- www.sund.ku.dk og <https://healthsciences.ku.dk/>

Hvor ofte (kadence)?

Alle henvendelser og deltagere i vejledningsaktiviteter registreres i en henvendelsesstatistik, der opgøres månedlig.

Alle vejledere, der afholder kollektive vejledningsarrangementer, evaluerer det pågældende arrangement i forhold til deltagerantal og indhold med henblik på udvikling og kvalitetssikring.

Hvordan?

Rammerne

Alle AC-vejledere i SUND Studie- og Karrierevejledning tager del i den daglige drift af alle typer vejledningsindsatser.

Alle AC-vejledere er tilknyttet et eller flere vidensteam inden for de seks vidensområder: SUND Studieinformation, SPS, studiestart, indsatser for studietrivsel, samarbejde med uddannelser samt kvalitet og data.

AC-vejledere er ansvarlige for udviklingen af området og er ofte projektledere på de tværgående projekter og skal derigennem sikre samarbejde med de relevante medarbejdere på tværs i organisationen.

Henvendelsesstatistik og brugerevalueringer bidrager til at udvikle og sikre de forskellige vejledningsindsatser.

På baggrund af brugerevalueringer samt tilbagemeldinger fra studenterforum og studerende i studienævn analyseres de forskellige indsatser og justeres efter behov.

Der er udarbejdet standarder og Service Level Agreements for Studie- og karrierevejledningen på SUND.

Hvem?

Sektion for Vejledning og internationalisering

AC-vejleder er ansvarlig for:

- samarbejde med studieleder, studienævn og administrative teams for de relevante uddannelser
- vidensdeling til og samarbejde med hele vejledergruppen
- opdatering om uddannelser i samarbejde med studiewebteamet
- opdatering af sund.ku.dk og studier.ku.dk i samarbejde med studiewebteamet
- udvikling af og opfølgning på opgaver i vidensteam, fx studiestart, sps, kvalitetssikring osv.
- handleplaner for opgaver i vidensteam
- udvikling og implementering af brugerevalueringer af vejledningsindsatser

Sektionsleder er ansvarlig for:

- ledelsesopbakning og faglig sparring med AC-vejledere ift. tværgående udvikling af vejledningsenheden
- inddragelse og sparring med uddannelseschef, prodekan for uddannelse, fakultetsdirektør, øvrige sektioner i AUS, studieledere og studienævn, studievejledninger på KU

Studieleder er ansvarlig for

- samarbejde med sektion for Vejledning og internationalisering vedr. uddannelsens faglige indhold og valgmuligheder, herunder særlig vejledning til internationale studerende

Datamateriale

Brugerevalueringer, henvendelsesstatistikker og analyser af indsatser findes i VI.